



Città di Eraclea

Città metropolitana di Venezia



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SUB COMMISSARIO PREFETTIZIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 72 DEL 29/07/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE E DEL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI RECUPERO EVASIONE IMU (ART. 1 COMMA 1091 DELLA LEGGE N. 145 DEL 30/12/2018).

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventinove** del mese di **Luglio** alle ore **11:50**, nella residenza comunale, è presente la **Dott.ssa Nicoletta Zamborlini, Sub Commissario Prefettizio** giusto Decreto del Presidente della Repubblica in data 12 aprile 2019 che con l'assistenza del **II Segretario Generale Dr.ssa Ilaria Piattelli**, assume la deliberazione di cui all'oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE E DEL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI RECUPERO EVASIONE IMU (ART. 1 COMMA 1091 DELLA LEGGE N. 145 DEL 30/12/2018.

IL SUB COMMISSARIO PREFETTIZIO

Vista la Legge di Bilancio (Legge n.145/2018) che ha disposto all'art.1 comma 1091 l'istituto innovativo degli incentivi per l'ufficio tributi dell'Ente, prevedendo che:

“Ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n.446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n.203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n.248. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione”;

Considerato che il Comune di Eraclea è impiegato in azioni tese a migliorare il tasso di riscossione delle proprie entrate, non solo tributarie, ed il nuovo strumento di incentivazione può contribuire all'attuazione di ulteriori obiettivi di miglioramento della gestione e del tasso di realizzo delle entrate proprie, anche alla luce del difficile quadro economico e delle problematiche, anche normative, che investono la materia dei tributi comunali e della riscossione, con riferimento anche alla riscossione coattiva;

Vista lo schema di proposta del “REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE E DEL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI RECUPERO EVASIONE IMU (Art. 1 comma 1091 della Legge n. 145 DEL 30/12/2018” predisposto dall'Ufficio Risorse umane;

Richiamato l'incontro tra la Delegazione trattante di parte pubblica e le Organizzazioni sindacali di categoria avvenuto in data 23/07/2020, nel corso del quale è stato condiviso il contenuto del suddetto Regolamento;

Considerato, altresì, che il suddetto Regolamento rientra nella categoria dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di competenza della Giunta Comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 e art. 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, come da allegati fogli che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il “REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE E DEL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI RECUPERO EVASIONE IMU (Art. 1 comma 1091 della Legge n. 145 DEL 30/12/2018” costituito di n. 7 articoli e *allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale*;

2) di dare atto che il Regolamento *de quo* entrerà in vigore ad intervenuta esecutività della presente deliberazione.

Allegati:

- *IMU Regolamento incentivi;*
- *Parere tecnico digitale;*
- *Parere contabile digitale.*

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SUB COMMISSARIO
PREFETTIZIO
Dott.ssa Nicoletta Zamborlini**

Il Segretario Generale

Dr.ssa Ilaria Piattelli

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente documento ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Eraclea ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.



Città di Eraclea

Città metropolitana di Venezia



AREA ECONOMICO - FINANZIARIA E DELLE RISORSE UMANE
Servizio Personale

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 100 DEL 27/07/2020

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE E DEL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI RECUPERO EVASIONE IMU (ART. 1 COMMA 1091 DELLA LEGGE N. 145 DEL 30/12/2018).**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti gli artt. 49, c. 1, e 147-bis, c. 1, del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione sopra specificata.

Annotazioni:

Eraclea, 29/07/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINA
Antonella Angileri / INFOCERT SPA

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente documenti ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Eraclea ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.



Città di Eraclea

Città metropolitana di Venezia



AREA ECONOMICO - FINANZIARIA E DELLE RISORSE UMANE
Servizio Personale

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 100 DEL 27/07/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL POTENZIAMENTO DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE E DEL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE COINVOLTO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI RECUPERO EVASIONE IMU (ART. 1 COMMA 1091 DELLA LEGGE N. 145 DEL 30/12/2018).

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visti gli artt. 49, c. 1, e 147-bis, c. 1, del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione sopra specificata.

Annotazioni:

Eraclea, 29/07/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINA
Antonella Angileri / INFOCERT SPA

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente documenti ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Eraclea ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.



Città di Eraclea
Città metropolitana di Venezia



**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL POTENZIAMENTO
DELLE RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI COMUNALI
PREPOSTI ALLA GESTIONE DELLE ENTRATE E DEL
TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL
PERSONALE COINVOLTO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI
OBIETTIVI DI RECUPERO EVASIONE IMU (Art. 1 comma 1091
della Legge n. 145 DEL 30/12/2018**

**Approvato con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della
Giunta Comunale n. _____ del _____**

Indice

Art. 1 Oggetto e finalità

Art. 2 Attività di controllo

Art. 3 Costituzione e quantificazione del fondo

Art. 4 Fissazione obiettivi e costituzione del gruppo di lavoro

Art. 5 Ripartizione del compenso incentivante all'interno

Art. 6 Liquidazione del compenso incentivante

Art. 7 Entrata in vigore

Articolo 1

Oggetto e finalità

1. Il presente regolamento ha per oggetto la ripartizione dell'incentivo previsto dall'art. 1 comma 1091 della Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), a favore del potenziamento delle risorse strumentali dell'ufficio tributi e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23 comma 2 del Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017, impegnato nell'attività di accertamento dell'evasione dell'Imposta Municipale propria.

Articolo 2

Attività di controllo

1. L'attività di controllo, volta ad individuare la vera e propria evasione tributaria, è realizzata nel rispetto del principio di trasparenza, imparzialità ed efficacia dell'azione d'accertamento nonché di una sua adeguata programmazione.
2. L'attività di controllo dell'ufficio tributi consiste in tutti i compiti di ordinaria e straordinaria gestione, rientranti tra le competenze del responsabile di imposta, in conformità alle disposizioni legislative.
3. Per recupero dell'evasione tributaria deve intendersi l'attività svolta dall'ufficio tributi, diretta al controllo ed alla repressione delle omissioni, evasioni ed elusioni nella presentazione delle denunce tributarie obbligatorie ed in conseguenza dei versamenti parziali o omessi, dovuti dai contribuenti nell'ambito del territorio comunale.
4. L'attività di controllo consiste nella bonifica dei dati in possesso dell'ufficio e nella successiva emissione di accertamenti d'ufficio ed in rettifica, di solleciti e ingiunzioni al pagamento dei contribuenti morosi ed infine nell'emissione di ruoli coattivi esattoriali.
5. Qualora ne ricorrano le condizioni, l'Ente promuove l'attivazione della procedura di accertamento con adesione e di ogni altro istituto previsto dall'ordinamento e volto alla risoluzione immediata e concordata delle posizioni.

Articolo 3

Costituzione e quantificazione del fondo

1. Ogni anno è costituito un fondo calcolato rispetto al maggior gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria, nell'esercizio finanziario precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura del 5% (cinque per cento).
2. Tale fondo viene destinato per una quota del 90% all'incentivo del personale dipendente, anche con qualifica dirigenziale, e per una quota del 10% al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate.
3. Eventuali quote del Fondo non utilizzate per il potenziamento delle risorse strumentali e non distribuite ai dipendenti, rappresentano economie di spesa dell'anno di riferimento e non possono essere riportate al successivo esercizio.
4. Le risorse per l'erogazione dell'incentivo di cui al presente regolamento confluiscono nel Fondo delle risorse decentrate dell'anno – parte risorse variabili, in deroga al limite di cui all'articolo 23 comma 2, del Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017.
5. Il fondo si alimenta annualmente con gli incassi del maggior gettito derivante dall'attività di accertamento dell'evasione IMU, effettivamente incassato a titolo di imposta, sanzioni ed

interessi, purché non contestati in sede giurisdizionale, riferiti all'anno precedente la costituzione del fondo.

6. In caso di mancata approvazione del bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal D. Lgs. n. 267/2000 venendo meno la copertura legislativa per la remunerazione dei maggiori accertamenti ed incassi, nulla sarà liquidato secondo il presente regolamento.

Art. 4

Fissazione obiettivi e costituzione del gruppo di lavoro

1. In sede di approvazione del PEG/Piano della performance dell'esercizio, il Responsabile di area a cui fa parte l'Ufficio Tributi provvede ad approvare uno o più progetti di recupero evasione costituendo uno o più gruppi di lavoro.
2. Ciascun gruppo di lavoro è costituito sulla base delle specifiche competenze tecniche specialistiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi stabiliti ed assegnati.
3. All'atto della costituzione di ciascun gruppo di lavoro si procede:
 - ad individuare un coordinatore;
 - a precisare le attività che ogni componente presta, quali, a titolo esemplificativo, il ruolo svolto, gli strumenti da utilizzare, la metodologia di lavoro e l'obiettivo da raggiungere.
4. Possono prendere parte ad un gruppo di lavoro e quindi essere destinatari dell'incentivo anche i dipendenti a tempo determinato che prestano il loro servizio nell'Ente.
5. I collaboratori amministrativi, svolgono, se necessario, attività di immissione dati e/o altre mansioni di natura esclusivamente amministrativa, comprese le attività inerenti la notifica degli atti di accertamento ed esecutivi.
6. I coefficienti di ripartizione dell'incentivo sono attribuiti nelle seguenti percentuali:

| | | |
|----|---|-------------|
| a) | Funzionario Responsabile dell'Imposta | 15% |
| b) | Coordinatore progetto Ufficio Tributi | 30% |
| c) | Personale dell'Ufficio Tributi addetto all'accertamento | 50% |
| d) | Collaboratori amministrativi e tecnici di altri uffici | 5% |
| | Totale attività | 100% |

Nel caso di assenza di collaboratori ricadenti all'interno della lettera d) le percentuale prevista verrà ripartita al personale dell'ufficio tributo lettera b) e c).

Art. 5

Ripartizione del compenso incentivante all'interno

1. All'inizio dell'esercizio successivo il Coordinatore del gruppo di lavoro effettua una relazione dettagliata sulle concrete attività svolte da ciascuno dei componenti del gruppo di lavoro al fine di definire i maggiori accertamenti dell'imposta municipale propria (IMU) nonché alle attività connesse alla partecipazione del Comune all'accertamento dei tributi erariali. La relazione si conclude con una proposta di ripartizione delle somme a disposizione tra i vari componenti del gruppo di lavoro e deve essere approvata dal Responsabile di area a cui fa parte l'Ufficio Tributi, per poi confluire nella relazione sulla performance sottoposta all'approvazione dell'Organismo indipendente di valutazione o di altro organismo equivalente.

2. La somma erogabile a ciascun dipendente non potrà, in nessun caso, superare il 15% del trattamento tabellare annuo lordo individuale, in caso contrario la parte eccedente verrà ridistribuita in parti uguali tra i soggetti ricadenti all'interno della tabella prevista all'art. 4 comma 6 alle lettere a), b), c) e d) del presente regolamento.

Art. 6

Liquidazione del compenso incentivante

1. Il Segretario generale avvia l'iter per la liquidazione degli incentivi. A tal fine acquisisce la relazione di cui al precedente articolo 5 e la trasmette all'Organismo Indipendente di Valutazione che ne valuterà il contenuto ed il grado di raggiungimento degli obiettivi stabiliti, esprimendo il proprio parere. Il parere sarà quindi trasmesso da parte del Segretario generale all'ufficio personale per la liquidazione dell'incentivo.
2. Le somme che costituiscono la quota del fondo destinata all'incentivazione del personale sono inclusive degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'Ente

Art.7

Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione che lo approva.
2. Le attività poste in essere dall'Uffici Tributi dall'inizio dell'anno 2020 fino alla operatività del regolamento restano valide in considerazione della maturazione del diritto soggettivo dei partecipanti.