



# Città di Eraclea

## Provincia di Venezia

Ufficio economato

### DISCIPLINARE ALBO FORNITORI

#### **Art. 1 – Oggetto**

Il presente disciplinare fissa i criteri per l'iscrizione e stabilisce le modalità di utilizzo, nonché i meccanismi di aggiornamento dell'Albo dei Fornitori del Comune di Eraclea.

L'albo viene utilizzato dall'Ente come strumento di identificazione degli operatori economici che risultano in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, qualificati a fornire beni e servizi, nell'ambito di forniture acquisibili nei limiti del Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e per l'esecuzione dei lavori in economia.

#### **Art. 2 – Composizione Albo**

L'albo fornitori è articolato in categorie per varie tipologie merceologiche così come elencate nell'Allegato A) al presente disciplinare. L'amministrazione si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente disciplinare per l'Albo Fornitori.

L'iscrizione può essere richiesta per più categorie e/o sottocategorie.

L'approvazione e gli aggiornamenti dell'albo vengono adottati dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria sulla base dei provvedimenti di ammissione e di cancellazione all'albo emessi dagli uffici competenti per ciascuna tipologia di fornitura o servizio che provvedono alla verifica dei requisiti.

#### **Art. 3 – Modalità di iscrizione**

Le ditte interessate all'iscrizione all'albo devono far pervenire:

- Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
- Dichiarazione sostituita ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, concernente il possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la P.A., secondo il fac-simile predisposto;
- Fotocopia non autentica di un documento valido di identità del sottoscrittore;
- Ogni altra eventuale documentazione ritenuta utile dalla ditta al fine di comprovare la sua specializzazione e la serietà della stessa;
- Eventuali depliant e materiale pubblicitario.

L'istanza corredata dalla prescritta documentazione deve pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Eraclea, a mezzo servizio postale o corriere o a mano indirizzandola al :

COMUNE DI ERACLEA – Ufficio economato – P.zza Garibaldi 54 – 30020 Eraclea.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato.

#### **Art. 4 – Aggiornamento dell'albo**

L'albo è aggiornato annualmente entro il 1° semestre sulla base delle richieste pervenute entro il 31 dicembre dell'anno precedente. Le ditte che non hanno ricevuto comunicazione di diniego dell'iscrizione o richiesta di documentazione integrativa sono automaticamente inserite. Le imprese iscritte all'albo devono a pena di cancellazione d'ufficio, comunicare all'Amministrazione Comunale entro 30 giorni ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti o delle condizioni previste per l'iscrizione nonché ogni ulteriore modifica della struttura aziendale che possa avere rilevanza ai fini dell'albo fornitori.

### **Art. 5 – Cancellazione**

L'amministrazione cancella automaticamente dall'albo le ditte ivi iscritte nei seguenti casi:

- Perdita di uno o più requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice dei Contratti;
- Qualora si siano rese responsabili di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Eraclea, di errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- Invitate, non abbiamo partecipato senza validi motivi per due volte consecutive, alle gare o alle richieste di preventivi indette dal servizio competente;

### **Art. 6 – Invito alle gare**

Il Responsabile del procedimento di ciascuna fornitura o servizio in economia, qualora ne ravveda la necessità, può richiedere preventivi o invitare alle gare anche ditte non iscritte all'albo, purchè ritenute idonee in relazione all'oggetto del bene o servizio da acquisire.

A parità di requisiti tecnici tra le ditte, per la richiesta di preventivi e per gli inviti a presentare offerta sarà adottato il criterio della rotazione e/o della maggior rispondenza alle esigenze di funzionalità del servizio da acquisire.

### **Art. 7 – Durata iscrizione**

La ditta rimane iscritta fino a comunicazione di cancellazione oppure fino a eventuale annullamento dell'albo.

L'Amministrazione può effettuare a suo insindacabile giudizio revisioni parziali o generali dell'Albo.

L'Amministrazione può chiedere alle ditte iscritte di rinnovare le dichiarazioni fatte in sede di iscrizione nonché di integrarle sia sulla base di nuove norme legislative che sulla base di specifiche esigenze di conoscenza della affidabilità professionale.

### **Art. 9 – Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo n. 196 del 30.06.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si precisa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Eraclea in conformità alle disposizioni contenute nel decreto medesimo.