



Città di Eraclea

Città metropolitana di Venezia



AREA POLITICHE SOCIALI E DEL TURISMO

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI PRELIEVI EMATICI E BIOLOGICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA SUL MEPA.

Il Comune di Eraclea, intende procedere all'individuazione di un soggetto al quale affidare il servizio di prelievi ematici e biologici da svolgersi nel territorio comunale, presso locali a sua disposizione, alle condizioni che seguono.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Eraclea – Piazza Garibaldi n. 54 – 30020 Eraclea (VE)

PEC: protocollo.comune.eraclea.ve@pecveneto.it

CF 84002090276 – P.Iva 00861310274

tel. 0421.234111 – informazioni@comune.eraclea.ve.it

sito internet: www.comune.eraclea.ve.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il Comune di Eraclea intende affidare tramite procedura sul MePA il servizio di prelievi ematici e biologici. Il servizio dovrà essere svolto all'interno del territorio comunale, **in locali messi a disposizione dalla ditta appaltatrice** e riservati al servizio, all'uopo attrezzati e conformi alla normativa vigente in materia, anche in materia di eliminazione delle barriere architettoniche. Il servizio dovrà essere reso per almeno 2 giorni alla settimana dalle ore 7.00 alle 9.30, per un numero indicativo di prelievi a seduta pari a 45-50. E' fatta salva la facoltà dell'affidatario di ampliare tale orario o aumentare il numero dei prelievi giornalieri o delle giornate di effettuazione della prestazione, a parità di costo del servizio. Eventuali maggiori oneri che dovessero derivarne sono ad esclusivo carico dell'affidatario.

3. DURATA DELL'APPALTO

L'affidamento del servizio avverrà per un periodo di anni 3, con possibilità di rinnovo per anni 2.

4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Destinatari:

Cittadini di Eraclea.

Modalità di esecuzione dei prelievi:

L'aggiudicataria dovrà eseguire la prestazione presso locali che siano nella sua disponibilità, a qualunque titolo (proprietà, locazione ecc.), purché idonei dal punto di vista igienico-sanitario e corrispondenti alla normativa vigente in materia. Qualora l'aggiudicatario non ne sia in possesso ovvero gli stessi non siano idonei, si impegna a reperirli ed eventualmente adeguarli nel termine massimo di 60 giorni dall'aggiudicazione del presente appalto, a pena di decadenza, richiedendo le necessarie autorizzazioni e/o accreditamenti.

L'aggiudicataria dovrà garantire l'accesso ai locali e l'effettuazione del prelievo a tutti i soggetti muniti di regolare prenotazione effettuata tramite il CUP dell'AULSS 4, secondo l'ordine ivi stabilito, ma dando precedenza ai soggetti fragili.

Registrazione dei dati:

L'utente accederà al locale dell'accettazione dove l'operatore verificherà la correttezza dell'impegnativa e la fattibilità degli esami prescritti e procederà ad eseguire tutte le necessarie operazioni per la corretta esecuzione della prestazione.

Smaltimento dei rifiuti:

Lo smaltimento dei rifiuti dovrà essere fatto dividendo gli stessi in assimilabili ai rifiuti urbani e speciali. In ogni caso lo smaltimento deve essere effettuato a cura e spese della ditta affidataria.

Trasporto dei campioni:

L'Affidatario consegnerà i prelievi e campioni biologici al laboratorio scelto per la processazione, preferibilmente presso il presidio ospedaliero di San Donà di Piave (P.O.) ovvero ad altro presidio secondo le indicazioni dell'AULSS 4 oppure presso un diverso laboratorio individuato dall'affidatario, purché in possesso delle necessarie autorizzazioni e/o accreditamenti.

In particolare il personale infermieristico e amministrativo messo a disposizione dal soggetto affidatario del servizio, due giorni alla settimana non consecutivi dalle ore 7.00 alle ore 9.30 (esclusi giorni festivi) presso i locali a disposizione dell'affidatario, situati nel territorio comunale, provvederà a:

- 1) comunicare all'utente la modalità di ritiro dei referti che potrà avvenire presso lo sportello distrettuale CUP /cassa di Eraclea sia per gli esenti ticket che per i non esenti, negli orari di apertura del CUP, ovvero con scarico degli stessi on-line o con altre modalità individuate dall'affidatario del servizio.
- 2) trasportare ed consegnare al laboratorio analisi del Presidio Ospedaliero di San Donà di Piave – Laboratorio Analisi oppure altro laboratorio accreditato individuato dalla ditta affidataria, entro le ore 10.30 nella stessa mattina dell'esame, dei prelievi e dei campioni biologici per l'esecuzione dell'analisi, nel rispetto della modalità di trasporto prescritte dalla normativa vigente atte a garantire l'integrità del campionamento. Il trasporto dei referti dovrà essere effettuato a cura del suddetto personale infermieristico e con mezzi messi a disposizione dal soggetto affidatario senza oneri aggiuntivi a carico del Comune oltre a quelli derivanti dall'importo dell'aggiudicazione.

Il soggetto affidatario dovrà provvedere allo smaltimento dei rifiuti speciali mediante ricorso a ditte specializzate ed autorizzate del settore, con cadenza almeno mensile. Il costo sostenuto dal soggetto affidatario per lo smaltimento dei rifiuti speciali s'intende incluso nell'offerta presentata ai fini dell'aggiudicazione.

Il reperimento delle provette per gli esami ematochimici, i contenitori per la raccolta del materiale biologico e le rastrelliere, dove vanno inseriti provette e contenitori dovrà avvenire a cura e spese dell'affidataria.

Il soggetto affidatario, in caso di assenza o indisponibilità sopravvenuta del personale, si obbliga a sostituirlo tempestivamente senza creare disservizio.

5. PERSONALE E REQUISITI

Per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto è necessario l'impiego di almeno 2 unità di personale:

- N.1 INFERMIERE PROFESSIONALE
- N.1 OPERATORE ADDETTO ALL'ACCETTAZIONE

Il personale infermieristico dovrà essere iscritto all'apposito all'albo OPI, ovvero essere in possesso delle necessarie autorizzazioni e qualifiche professionali, dell'attestato di BLS/D aggiornato e dei requisiti sanitari ed amministrativi previsti dalla legislazione in vigore.

L'operatore addetto all'accettazione dovrà risultare in possesso di idonee competenze per la gestione della procedura informatica ed amministrativa relativa all'accettazione.

Il personale è tenuto al rispetto del codice etico e deontologico e a mantenere il segreto d'ufficio ed il rispetto della normativa sulla Privacy su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

Il personale opera sotto l'esclusiva responsabilità dell'Affidatario, anche nei confronti dei terzi.

Dovrà inoltre attenersi a tutte le disposizioni, protocolli o convenzioni predisposti dall'AULSS 4 cui spettano le funzioni di controllo sanitario.

6. VALORE MASSIMO STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

Ai fini dell'art. 14 del D. Lgs 36/2023, il **valore stimato dell'appalto** è pari ad euro 117.600,00.= esente Iva; è calcolato sull'unità di costo relativa ad una singola giornata di servizio pari ad euro 245,00.= per un numero complessivo di 96 giornate di servizio per anno, ovvero per un numero di 288 giornate di servizio per tre anni, ovvero per un numero di 480 giornate per l'intera durata possibile dell'affidamento compreso il rinnovo.

7. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di affidamento: trattativa diretta sul MePA.

Criterio di aggiudicazione: criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3, del d.lgs 36/2023. Il ribasso dovrà essere calcolato sull'unità di costo relativa ad una singola giornata di servizio pari ad euro 245,00=.

8. POSSESSO REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente trattativa diretta, l'operatore economico dovrà essere in possesso, oltre a quanto previsto specificatamente dalla normativa vigente per il servizio richiesto, dei seguenti requisiti:

- a) assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 94 del D.Lgs. n.36/2023;
- b) avere in corso una polizza assicurativa per l'esercizio dell'attività professionale nonché polizza RCT;
- c) regolarità, ove dovuta, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999);
- d) regolarità con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti secondo la legislazione vigente.
- e) Autorizzazioni igienico-sanitarie all'esecuzione dell'attività oggetto dell'appalto ovvero impegno ad ottenerle entro e non oltre 60 giorni dall'aggiudicazione.

L'operatore dovrà dichiarare il possesso dei suddetti requisiti, ai sensi del DPR 445/2000.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Procedimento è la Responsabile dell'Area Politiche sociali e del Turismo Monica Rossi.

10. GARANZIA DEFINITIVA.

L'Affidatario, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, dovrà presentare una garanzia definitiva, nei modi e nelle forme di cui all'art. 53 del D.lgs 36/2023.

11. RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

L'affidatario è responsabile dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni. Esso dovrà pertanto procedere alla stipula di una adeguata polizza di assicurazione.

L'affidatario risponderà per gli eventuali danni provocati a persone e/o cose (in consegna e/o custodia a qualsiasi titolo) causati nel corso dell'espletamento del servizio e, a tal fine, dovrà essere in possesso di idonea polizza RCT. Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero verificarsi nell'esecuzione del servizio.

12. CESSIONE E SUBAPPALTO.

E' fatto assoluto divieto all'Affidatario di cedere, a qualunque titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea o parziale, il contratto in oggetto; in caso di inadempienza a tale divieto il contratto deve intendersi sciolto di diritto ex art. 1456 c.c.

13. RECESSO

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale recedere unilateralmente dal contratto per giusta causa in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante preavviso non inferiore a 20 giorni, da comunicarsi all'Affidatario mediante formale comunicazione, ai sensi dell'art. 123, comma 2, del D.Lgs 36/2023.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Affidatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali non in corso di esecuzione, fatto salvo il risarcimento del danno subito dall'Amministrazione comunale.

In caso di recesso, l'Affidatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente e a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c.

14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune si riserva di promuovere la risoluzione del contratto, nei casi e nei modi di cui all'art. 122 del D.Lgs 36/2023, senza pregiudizio per ogni altra azione per rivalsa di danni dell'Ente e nelle seguenti circostanze:

1. per sospensione o interruzione del servizio, salvo cause di forza maggiore;
2. per contravvenzioni agli obblighi contrattuali o alle disposizioni di legge relativi al servizio, non eliminati in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione;
3. per gravi violazioni di obblighi contrattuali;
4. per gravi violazioni agli obblighi previdenziali e assistenziali nei confronti dei soci e dipendenti;
5. quando l'Affidatario ceda ad altri, in tutto o in parte direttamente o indirettamente per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti il presente contratto;
6. per ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione anche provvisoria del contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c..

In tutti i casi di risoluzione, l'Affidatario è comunque tenuto a garantire, nel rispetto degli obblighi contrattuali, la continuità del servizio, fino all'attivazione del servizio da parte di un nuovo gestore.

Qualora le insufficienze, inadempienze, la violazione totale o parziale delle condizioni e degli obblighi contenuti nel presente capitolato rivestano carattere di imminente gravità tali da compromettere la funzionalità del servizio, il Comune procederà alla risoluzione immediata del contratto, ad introitare la garanzia definitiva di cui all'art. 53 del D.Lgs 36/2023 e ad affidare la prosecuzione del servizio ad altro soggetto, imputando all'affidatario le eventuali spese che dovrà sostenere per supplire al mancato adempimento degli obblighi contrattuali.

L'Affidatario riconosce al Comune il diritto di esperire azioni per il risarcimento dei danni causati dall'anticipata e forzata risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione, il Comune sarà tenuto a corrispondere all'Affidatario soltanto il corrispettivo contrattuale delle prestazioni regolarmente effettuate sino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e le spese sostenute.

Le parti convengono la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., mediante la seguente clausola risolutiva espressa, previa dichiarazione da comunicarsi all'Affidatario con comunicazione formale, nelle seguenti ipotesi:

- perdita dei requisiti di idoneità;
- accertamento di false dichiarazioni in sede di affidamento;

- nel caso in cui il Comune accerti l'effettuazione di pagamenti senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010, così come modificata dal d.l. 187/2010. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Comunale avrà diritto di ritenere la cauzione prestata, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno e all'eventuale esecuzione in danno.

Rimane in ogni caso salva l'applicazione dell'art. 1453 c.c. e la facoltà per il Comune di compensare l'eventuale credito dell'Affidatario con il credito dell'ente per il risarcimento del danno.

15. TRATTAMENTO DEI DATI

L'Affidatario è tenuto al pieno rispetto della normativa in tema di tutela dei dati, come previsto dal Reg. UE 679/2016 (GDPR) e dalla L. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Eraclea.

In particolare, è nominato responsabile del trattamento dei dati di qualsiasi natura relativi agli utenti fruitori del servizio, anche con riferimento all'uso del software di gestione dell'accettazione e della stampa delle etichette e della modulistica necessaria per il servizio.

L'Affidatario pertanto è autorizzato a svolgere tutti i trattamenti dei dati suddetti nella misura strettamente necessaria all'espletazione del servizio.

L'Affidatario non è autorizzato a riprodurre, diffondere o comunicare ai terzi i dati suddetti se non per le finalità di cui sopra, fatti salvi i casi di estrema necessità in cui la comunicazione dei dati è indispensabile per la tutela dell'incolumità degli utenti.

Il Comune potrà impartire, qualora fosse necessario, ulteriori particolari istruzioni su come debbano essere trattati i suddetti dati.

Qualsiasi utilizzo e/o trattamento improprio e non conforme alle disposizioni di legge comporterà la piena ed esclusiva responsabilità dell'Affidatario.

L'Affidatario è inoltre tenuto a rendere edotti i propri collaboratori e operatori delle suddette norme, fermo restando che gli stessi operano sotto la sua diretta ed esclusiva responsabilità. E' tenuta inoltre a comunicare al Comune di Eraclea il soggetto individuato come Responsabile del trattamento dei dati.

16. CONTRATTO

Il contratto di appalto sarà stipulato in modalità elettronica, tramite il sistema del MePA. Ai sensi dell'art. 17 del D. lgs 36/2023 è consentita l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, qualora sussistano i requisiti.

17. CONTROVERSIE

Per ogni controversia derivante dall'applicazione, interpretazione ed esecuzione del presente contratto, le parti convengono la competenza, in via esclusiva, del foro di Venezia.

Eraclea, data della firma digitale

**IL RESPONSABILE AREA
SERVIZI AL CITTADINO**

D.ssa Monica Rossi

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente documento, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD).